

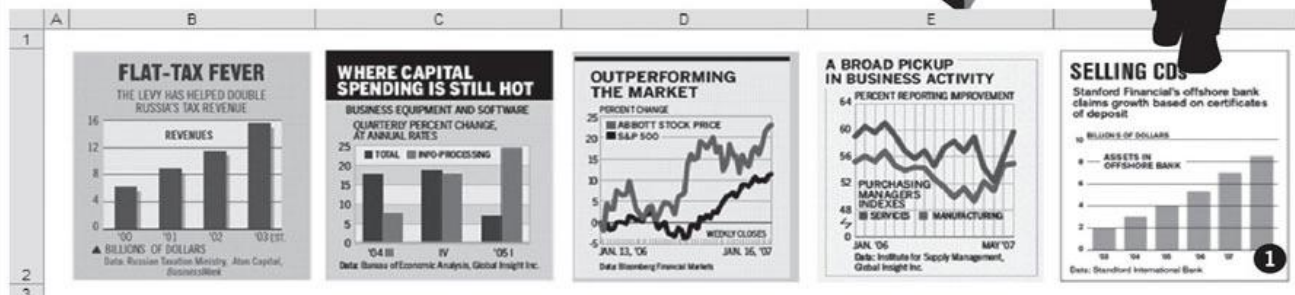


如何让Excel图表更具“商务气质”

●文/ExcelPro

每到年底的时候，大家都需要撰写工作总结，其中往往会使用很多图表来反映一年的工作业绩。而大多数人制作Excel图表，都会使用Excel的默认格式，或者凭自己的感觉进行一些格式美化，但效果很难尽如人意。

下面是一组来自于《商业周刊》杂志不同时期的图表，外观上看起来非常精美、专业，具有一种职场精英式的“商务气质”。他们是如何做出这些效果的呢？

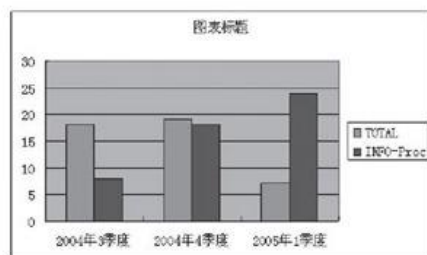


杂志编辑们使用何种专门的软件来制作这些图表，我们不得而知。但笔者通过长期的琢磨，摸索出一套用Excel模仿制作商业杂志图表的方法，关键就是要突破Excel的默认设置。通过简单的几步，我们也可以制作出非常具有“商务气质”的图表。下面我们以模仿图2的商业图表为例，简单介绍这套方法。方法本身很简单，相信大家都可以掌握。



使用专业品质的配色

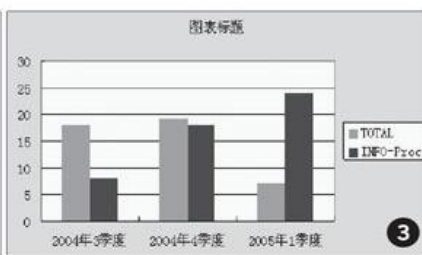
一幅图表给人的印象，很大程度上是由其配色决定的。专业的图表往往是因为它具有专业品质的配色，通过配色透露出一种专业精神。我们普通用户制作图表，往往会受到Excel默认颜色的限制。而默认颜色要么糟糕不已，要么因长期使用而审美疲劳。大家可能遇到过这样的经历，就是你看到某个很专业的商务图表，想用Excel模仿制作，它的样式你都可以做得差不多，就是它的颜色无法调出来。



要准确模仿商业图表所使用的颜色，可以通过颜色拾取器来获知。这里推荐使用一款名叫ColorPix的绿色小软件，运行它后，当你把鼠标指到某个颜色块上，软件就可以返回相应的RGB颜色代码。

获知颜色代码后，我们就可以在图表中使用这些颜色了。一个Excel默认生成的图表，即使我们什么也不修改，只是改用专业品质的配色，它也会立即变得与众不同，图3显示了这种变化效果。

要在Excel中使用自定义的颜色，在2007和2010版本中可以直接指定相应



的RGB值, 2003版本中则需要先通过菜单“工具→选项→颜色”修改配置后才可使用。在实际工作中, 可以将这些颜色配置为颜色模板或颜色主题, 便于快速取用。

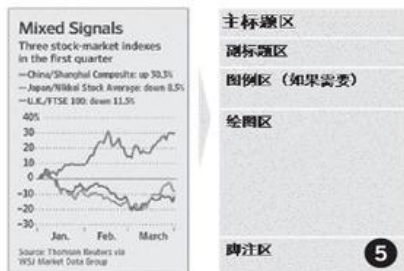
科学人性化的布局

在Excel中作图, 无论选择何种图表类型, 无论数据点多少, 生成图表的默认布局都如图4的样式, 整个图表中主要包括标题、绘图区、图例3个部分。



但这种布局存在很多不足, 如: 标题不够突出, 信息量不足; 绘图区占据了过大的面积; 绘图区的四周浪费了很多地方, 空间利用率不高; 特别是图例在绘图区右侧, 阅读视线左右跳跃, 需要长距离检索、翻译。

而我们观察商业图表的布局, 很少会发现这种大路货的样式。图5是对一个典型商业图表的分析, 从上到下可以抽象出5个部分: 主标题区、副标题区、图例区、绘图区、脚注区。



几乎所有的商业图表都符合这一构图原则, 可以说是商业图表背后的布局指南。其特点有: 完整的图表要素、突出的标题区、从上到下的阅读顺序。

对于前面的例子, 我们使用适中的图表幅面, 使用更突出的图表标题, 将图例放置到绘图区左上角, 现在图表呈现图6的样式, 阅读视线自然而舒适。

使用更为简洁醒目的字体

商业图表非常重视字体的选择, 因为字体直接影响图表的专业水准和个性风格。根据我的观察, 商业图表多选无衬线类字体。如图7的《商业周刊》图表案例, 其中的阿拉伯数字使用的是专门订制的Akzidenz Grotesk condensed bold 字体, 风格非常鲜明。

而一般情况下常规安装的Excel, 新建文档会默认使用宋体、12磅的字体, 一般大家也很少会想到去修改它。由于阿拉伯数字的原因, 在这种设置下做出的表格、图表, 很难呈现出专业的效果。

字体属于设计人员的专业领域, 普通人士很少了解。为简单起见, 我们建议对图表和表格的数字使用Arial字体、8~10磅大小, 中文使用黑体, 效果就比较好, 在其他电脑上显示也不会变形。图8显示了前面例子改变字体后的效果。

注意图表的细节处理

真正体现商业图表专业性的地方, 是他们对于图表细节的处理。请注意他们对每一个图表元素的处理, 几乎达到完美的程度。一丝不苟之中透露出百分百的严谨, 好像这不是一份图表, 而是一件艺术品。正是这些无微不至的细节处理, 才体现出图表的专业性。而这往往是我们普通人不会注意到的地方。

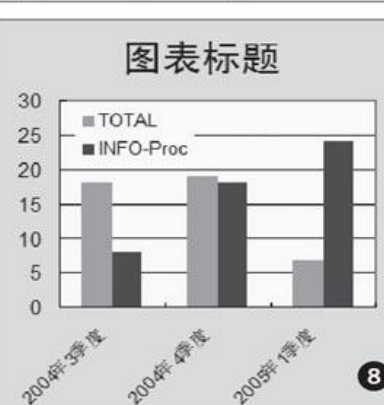
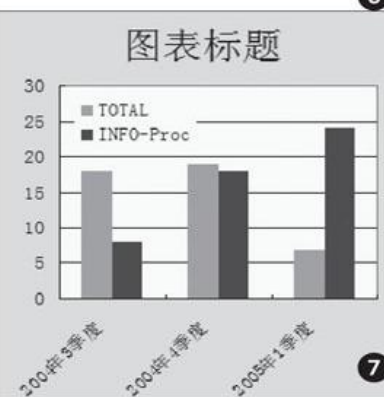
以前面的例子而言, 我们进行如下细节处理: 分类标签使用更为简洁的写法, 去除绘图区的外框线, 去除纵坐标的线条色, 将网格线使用淡色予以弱化, 在脚注区写上数据来源, 等等, 都让图表更加精致、严谨。图9是最后完工的样式, 已经是一个相当专业有效、充满“商务气质”的图表了, 没有人会相信它是来自于Excel。当你向老板提交这样的年终总结报告, 怎么不会让他眼前一亮, 而对你刮目相看呢?

前面简单介绍了模仿制作一个商业图表的过程。如果能大量研读商业图表, 学习其外观美化、类型运用、特殊处理的手法, 相信大家可以很快提升图表沟通水

Chip Dip: Global sales of semiconductors slipped 29% overall in January compared with a year earlier.



Data: Semiconductor Industry Assn. *As of January 2009





平。如何找到更多的商业图表案例呢? 这里给大家介绍一个小技巧。

在Google的图片搜索中输入如下的代码并搜索: chart site:http://www.businessweek.com

你会发现大量具有《商业周刊》风格的商业图表, 每一个都充满了“商务气质”, 见图10。这是一个巨大的学习宝藏, 如果你是一个经常制作图表的分析人员, 这里的图表案例一定会让你惊喜不已。

要了解更多商业图表制作的方法与技巧, 推荐大家参阅《Excel图表之道——如何制作专业有效的商务图表》一书, 里面进行了系统而全面的阐述。也欢迎访问ExcelPro的图表博客 (<http://ExcelPro.blog.sohu.com>), 与作者互动交流。CF [DN22]



10

图片批量压缩, 一步搞定

●文/山一居士

如果图片体积较大, 无论是上传或下载都会耽误不少时间, 而且现在一些论坛对上传的图片都有体积限制, 所以对图片进行适当的瘦身处理是大家经常要去做的。但假如需要瘦身的图片偏多, 一张一张处理的话就有点繁琐, 试试QQ影像新增的批量瘦身功能, 让操作事半功倍。

打开QQ影像主界面, 首先在左侧选中图片所在文件夹, 此时该文件夹中的图片便会全部显示在右侧窗口里了。接着一次选中需要瘦身的众多图片, 在图片上单击鼠标右键, 然后在弹出的快捷菜单中依次选择“批量编辑→图片批量瘦身”命令(见图1)。



此时会出现“批量瘦身”小对话框, 在“瘦身到”空白框内设置好图片瘦身后的体积, 在“另存为”空白框内设置好保存路径(见图2), 最后点击“是”按钮, 不一会儿功夫, 图片批量瘦身便顺利完成了。除了对图片批量瘦身之外, 假如你想批量转正图片, 将图片批量旋转到拍摄时所看到的状态, 这里你还可以选择“图片批量转正”命令来解决。CF [DN23]

把座右铭“刻到”桌面上

●文/无可尚人

受鲁迅先生在课桌上刻“早”字的影响, 小的时候我们都喜欢在自己的课桌上刻上一些座右铭。长大了, 处在电脑时代的我们也希望有一些座右铭能时时刻刻勉励自己。“桌面座右铭”这款小软件可以一圆我们的心愿。

桌面座右铭是一个可以把座右铭写到桌面壁纸上的工具, 你可以用它来显示座右铭、名言警句, 甚至用来显示英语句子。只要把压缩文件解压到任意目录, 执行其中的MottoDesktop.exe即可。注意此软件只能够在桌面壁纸上写字。

座右铭在桌面上的显示位置可以自由设定, 点击“选项设置”按钮, 你可以设置上、下、左、右、中四个角落, 系统默认的位置是在右上角。该软件考虑了Windows任务栏的停靠位置和尺寸的变化, 所以不用担心任务栏会挡住座右铭文字。比较贴心的是, 你还可以选择文字竖排, 这样的座右铭显得更有古典气息。

设置完成后, 你就可以开始书写自己的专属座右铭了。写好后, 点击“应用壁纸”就能将它写到你的桌面上了。如果你觉得不满意, 想回到先前没有座右铭的桌面, 点击“恢复壁纸”即可。你甚至可以点击“保存壁纸”, 将你满意的壁纸保存为JPG文件, 然后通过Email或其他方式和朋友一起分享。CF [DN24]

